**29. Внутриорганизационный этикет: деловое общение снизу вверх, по горизонтали**

**Внутриорганизационный этикет**​(ВЭ) – это правила поведения людей при коммуникации с трудовым коллективом. Несоблюдение этих правил мешает ведению дел.

**ВЭ определяется** общими моральными нормами и нормами, принятыми в организации(корпоративная культура).

**Для чего нужен ВЭ:**

1. Для экономии времени и упрощения взаимодействия с трудовым коллективом.
2. Для создания благоприятной атмосферы в трудовом коллективе и как следствие улучшению производительности труда

**Общие правила ВЭ которые необходимо соблюдать:**

1. Уважение
2. Вежливость
3. Порядочное отношение
4. Доброжелательность
5. Тактичность
6. Оставлять свои проблемы за пределами организации

**ВЭ при** **общении с руководителем (снизу вверх)**:

1. Нельзя разговаривать с руководителем категорическим тоном и навязывать свое мнение. Важно смягчать формулировки. “Как вы думаете, если ….?”
2. Помогать в создании благоприятной обстановки в коллективе
3. Быть преданным
4. Не подхалимничать
5. Если вас наделили ответственностью, то стоит узнать и о наделенных правах.
6. Не обращаться к руководителю через других людей(только в экстренных случаях)

ВЭ при общении **по горизонтали**:

1. Доброжелательность(вне зависимости от личного отношения)
2. Не выделять себя среди других
3. Исключать фамильярность
4. Сохранять личные границы
5. Посылать в другие отделы только квалифицированных сотрудников